

Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement tenue le 28^e jour du mois d'avril 2026, à compter de 18 h 30, à la salle de conférence de la Polyvalente Louis-Saint-Laurent, située au 188, rue Kennedy à East Angus.

ÉTAIENT PRÉSENTS

Rémi Vachon, parent, président
Karine Henri-Bibeau, parent, vice-présidente
Sandra Denoncourt, parent
Jessica Hardy, parent
Sonia Nadeau, parent
Josselin Biron, enseignant
Cynthia Maude Daigle, enseignante
France Martineau, enseignante
Ginette Bruyère, représentante du personnel professionnel
Josée Millette, représentante du personnel de soutien
Élody Gauthier, élève
Océanne Labrecque, élève

PARTICIPAIENT ÉGALEMENT

Tommy Poulin, directeur
Annie Rodrigue, secrétaire

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE ET VÉRIFICATION DU QUORUM

Monsieur Rémi Vachon, président, souhaite la bienvenue à tous, constate le quorum et procède à l'ouverture de la séance.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Sur la proposition de madame Karine Henri-Bibeau, il est résolu d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

CET2526-040

3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 17 MARS 2026

Sur la proposition de madame France Martineau, il est résolu d'adopter le procès-verbal de la séance du 17 mars 2026 tel que présenté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

CET2526-041

4. SUIVIS DU PROCÈS-VERBAL DU 17 MARS 2026

Il n'y a aucun suivi du procès-verbal du 17 mars 2026.

5. PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC

Il n'y a aucune intervention du public à cette séance.

6. ÉTUDES DES DOSSIERS COURANTS

6.1 Sorties éducatives

Considérant les termes de l'article 87 de la *Loi sur l'instruction publique* prévoyant que le conseil d'établissement approuve la programmation proposée par le directeur de l'école des activités éducatives qui nécessitent un changement aux heures d'entrée et de sortie quotidienne des élèves ou un déplacement de ceux-ci à l'extérieur des locaux de l'école.

Sur la proposition de madame Sandra Denoncourt, il est résolu d'approuver les demandes de sorties éducatives jointes en annexe CET007-2025-2026-018 du présent procès-verbal.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

CET2526-042



6.2 Programme de reconnaissance de l'engagement parental de la Fédération des comités de parents du Québec

ATTENDU QUE la Fédération des comités de parents du Québec reconnaît que l'implication des parents au sein de la structure scolaire constitue l'assise de son action;

ATTENDU QUE la Fédération juge primordial de soutenir étroitement la participation parentale en éducation et veut contribuer à valoriser les parents engagés et leurs actions concrètes et méritoires;

ATTENDU QUE la Fédération a établi une politique de reconnaissance de l'engagement parental;

ATTENDU QUE la catégorie Mérite vise à honorer un parent (ou un groupe de parents ayant des réalisations communes) qui, par son engagement, par son influence et par ses réalisations, a contribué de manière significative dans notre école;

Sur la proposition de madame Karine Henri-Bibeau, il est résolu de participer à la Semaine de l'engagement parental 2026 et de remettre des prix de la catégorie Mérite.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

CET2526-043

7. CORRESPONDANCE

Il n'y a aucune correspondance.

8. DÉLÉGUÉE AU COMITÉ DE PARENTS

Madame Karine Henri-Bibeau, déléguée au Comité de parent, informe les membres du conseil d'établissement des activités de ce comité.

9. DIRECTION D'ÉTABLISSEMENT

La direction de l'établissement informe les membres du conseil d'établissement sur les sujets suivants :

9.1 Communication aux parents

Ce sujet sera discuté au point 9.8.

9.2 Tutorat

Une offre de tutorat a été mise en place en français, en mathématiques (CST, 4^e secondaire) et en histoire (4^e secondaire). Une invitation a été transmise par courriel aux parents des élèves ciblés. Il est malheureusement constaté que le nombre d'inscriptions en mathématiques est faible.

9.3 Bris horaire

À compter de l'année scolaire 2027-2028, les établissements devront se conformer à la demande du Protecteur de l'élève afin de se rapprocher des 180 jours d'école et d'assurer un bris horaire conforme. Notre centre de services scolaire recevra ultérieurement des consignes officielles à suivre à ce sujet.

9.4 Cours d'été

Les cours d'été seront offerts à nouveau cette année pour les élèves du 1^{er} cycle en français, mathématiques et anglais. Ceux-ci se dérouleront en présentiel, au mois de juillet, sur une durée de quatre semaines. Les frais d'inscription sont estimés entre 400 \$ et 450 \$.

Le fonctionnement repose sur un principe de tutorat. Des épreuves d'évaluation seront administrées et un bulletin scolaire sera produit par la suite.

9.5 Pratiques pédagogiques probantes (vidéo)

Une présentation a été faite de la vidéo illustrant la pratique pédagogique de la classe collabo-réflexive de l'école. Cette vidéo a été produite dans le but d'être partagée avec les autres écoles de notre centre de services scolaire.

9.6 Surveillance

Des échanges ont eu lieu avec le conseil d'école concernant la surveillance. À la suite de ces discussions, le nombre de surveillants a été augmenté au cours des dernières semaines. Des techniciens en éducation spécialisée (TES) assurent désormais des périodes de surveillance.

9.7 Hockey RSEQ

Les camps de sélection ont été tenus. La formation de l'équipe est en cours. La création d'une équipe de hockey à l'école figurait fréquemment parmi les réponses au sondage du conseil d'établissement.



9.8 Révision du Protocole des dépendances et du Mode de vie

Protocole des dépendances : La révision de ce protocole est pratiquement finalisée. Le document sera présenté au conseil d'établissement.

Mode de vie : Il s'agit de la première année d'implantation du Mode de vie. Des difficultés ont été rencontrées, notamment en lien avec les communications.

Communication aux parents : Les observations seront consignées dans le module SOI. Les parents seront donc informés automatiquement lors de l'inscription d'une observation. Le module permettra également de comptabiliser les événements.

10. AUTRES MEMBRES

Les autres membres du conseil d'établissement présentent les activités prévues et réalisées :

- Les élèves soulignent qu'il y a plusieurs activités offertes aux élèves inscrits en musique, mais peu ou pas d'activités en arts. Aucune sortie en lien avec les arts n'a été proposée cette année. La direction indique que les projets particuliers permettront aux élèves de vivre des activités en lien avec les arts.
- La surveillance semble avoir été insuffisante lors des activités printanières et des dégâts ont été constatés. Il est demandé d'optimiser la surveillance lors de ce type d'activités et de sensibiliser collectivement le personnel afin de conscientiser les élèves quant au respect lors des activités.
- Une problématique est observée quant au non-respect du code vestimentaire. Des difficultés persistent également concernant l'interdiction d'utilisation des téléphones cellulaires à l'intérieur de l'école.
- Une visite des élèves de 6^e année de notre secteur a lieu (passage primaire-secondaire).
- Il reste deux rencontres à tenir avec les élèves dans le cadre du projet GRD. Celui-ci se déroule bien et bénéficie d'une belle collaboration des enseignants.

11. COUP DE CŒUR

- Aux équipes de futsal benjamines qui sont premières dans leur division;
- À Danny Di Stefano pour son implication avec le futsal;
- À la pièce de théâtre de l'école;
- Au camp musical;
- Au Talent Show pour les performances variées de nos élèves;
- Aux activités parascolaires diversifiées qui sont offertes aux élèves;
- À la nouvelle directrice adjointe, madame Karine Normandin;
- Aux nouveaux membres du personnel qui apportent de la nouveauté dans nos pratiques;
- Au voyage à Montréal qui a été très apprécié par les élèves de la 1^{re} secondaire.

12. QUESTIONS DU PUBLIC

Il n'y a aucune intervention du public à cette séance.

13. DATE ET HEURE DE LA PROCHAINE SÉANCE

La prochaine séance se tiendra le mardi 16 juin prochain à compter de 18 h 30.

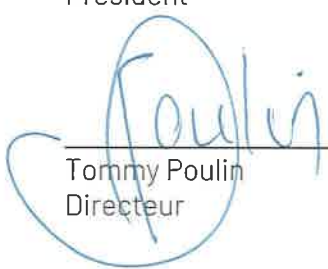
14. LEVÉE DE LA SÉANCE

Sur la proposition de madame Jessica Hardy, il est résolu de procéder à la levée de la séance à 19 h 38.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

CET2526-044


Rémi Vachon
Président


Tommy Poulin
Directeur





**POLYVALENTE
LOUIS-
SAINT-LAURENT**

188, rue Kennedy
East Angus, QC, J0B 1R0
louis@louis-saint-laurent.qc.ca

**FORMULAIRE DE PRÉSENTATION POUR L'APPROBATION
D'UNE SORTIE ÉDUCATIVE SANS FRAIS PAR LE CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**

DIRECTIVES : Ce formulaire doit être dûment rempli par la personne responsable de la sortie éducative et recevoir l'approbation du directeur d'école et du conseil d'établissement avant que puisse être amorcée l'organisation de la sortie

Nom du demandeur : <u>Maud Robert</u>			
Titre du projet de sortie : <u>Activité fin d'année</u>			
Lieu : <u>Parc des Deux-Rivières, East Angus</u>			
Date(s) et heure(s) (joindre le calendrier des sorties au besoin) : <u>Mai / juin 2026 (date à déterminer selon la météo)</u>			
Numéro de téléphone d'urgence : <u>819 349-5473</u>			
Description (joindre l'adresse d'un site internet ou d'un dépliant publicitaire) <u>Une matinée ou un après-midi à faire de la randonnée, des activités et profiter des installations du parc.</u>			
Intention pédagogique poursuivie <u>Plein air + activité fin d'année</u>			
Clientèle et groupe(s) concerné(s)			
☐ 1 ^{re} secondaire	gr. : _____	☐ 5 ^e secondaire	gr. : _____
☐ 2 ^e secondaire	gr. : _____	☐ L'Alternative	
☐ 3 ^e secondaire	gr. : _____	☐ Classe adaptée	
☐ 4 ^e secondaire	gr. : _____		
☐ COM		☐ FPT1	
☒ CPT1		☐ FPT2-3	
☐ CPT2		☐ FMS	
Nombre d'élèves présents à cette activité : <u>14 élèves</u>			
Membre(s) du personnel responsable(s) de la supervision des élèves <u>Maryse St-Laurent et Maud Robert</u>			
Nom des accompagnateurs (bénévole, parent, etc.)			

Maud Robert
Signature du demandeur

Réservé à l'administration

Présenté à la direction d'établissement le (date) : 25/05/2026
Signature de la direction : [Signature]
Approuvé par le conseil d'établissement le (date) :



**FORMULAIRE DE PRÉSENTATION POUR L'APPROBATION
D'UNE SORTIE ÉDUCATIVE AVEC FRAIS PAR LE CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**

DIRECTIVES : Ce formulaire doit être dûment rempli par la personne responsable de la sortie éducative et recevoir l'approbation du directeur d'école et du conseil d'établissement avant que puisse être amorcée l'organisation de la sortie

Présentation du projet de sortie

Nom du demandeur : Sonia Roy

Titre du projet de sortie : Compétition Robotique zone 01 (Parascolaire)

☐ Mon projet a été accepté dans l'appel de projets de la Cité-école ou ☐ Mon projet est à caractère pédagogique uniquement

Lieu : École secondaire de Saint-Georges, 2121 119e rue, Saint-Georges, QC, G5Y 5S1

Date(s) et heure(s) (joindre le calendrier des sorties au besoin) :

22 mai 2026 à 8h

Numéro de téléphone d'urgence : 819-570-5460 (mon cellulaire)

Description (joindre l'adresse d'un site internet ou d'un dépliant publicitaire)

Compétition de robotique
<https://www.zone01.ca>

Intention pédagogique poursuivie

Objectif de notre activité parascolaire. Les équipes sont présentement entrain de monter et programmer leurs robots afin d'atteindre les objectifs de la compétition.

Clientèle et groupe(s) concerné(s)

☒ 1 ^{re} secondaire	gr. : <u>9 élèves</u>	☒ 5 ^e secondaire	gr. : <u>3 élèves</u>	☐ COM	☐ FPT1
☒ 2 ^e secondaire	gr. : <u>1 élève</u>	☐ L'Alternative		☐ CPT1	☐ FPT2-3
☐ 3 ^e secondaire	gr. : _____	☐ Classe adaptée		☐ CPT2	☐ FMS
☐ 4 ^e secondaire	gr. : _____				

Nombre d'élèves présents à cette activité : 13 élèves

Membre(s) du personnel responsable(s) de la supervision des élèves

Sonia Roy

Nom des accompagnateurs (bénévole, parent, etc.)

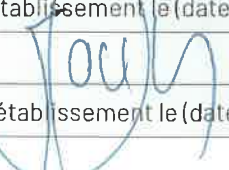
Sylvianne Montgrain Lagueux (parent)
Kaçandre Bourdelais (conseiller pédagogique)

Coût du projet de sortie	
Détails des coûts	Montant
Coût du droit d'entrée par élève ou coût forfaitaire de l'activité (ex. : 12 \$ par élève ou 500 \$ pour la présentation)	1380 \$/ 13 élèves
Estimation des coûts de transport À titre indicatif : Moins de 100 km : Autobus écolier (48 passagers)(exemple de frais pour Sherbrooke : 350 \$, Mégantic et Bromont : 800 \$) Plus de 100 km : Autocar de luxe (56 passagers)(exemple de frais pour Montréal ou Québec : 1 400 \$) Covoiturage : Frais de déplacement en vigueur applicables	483.84 J'ai pris le 126 km x 0,64\$ (frais de covoiturage) x 2 (aller-retour) x 3 (3 transporteurs) =483.84
Frais de suppléance, s'il y a lieu (70 \$ par période par enseignant)	140 \$
Frais de préparation et autre matériel	
Autres frais (ex. : hébergement, repas, transport matériel, location, etc.) S'il y a lieu, précisez : 1. _____ 2. _____ 3. _____	
Total :	2 003.84

Financement du projet de sortie	
Détails des coûts	Montant
Montant assumé par les élèves (aucuns frais ne peuvent être chargés aux élèves pour les activités obligatoires)	
Montant assumé par l'appel de projets de la Cité-école	
Montant assumé par la Fondation Louis-St-Laurent (5 \$ par élève pour les activités obligatoires)	
Autre source de financement S'il y a lieu, précisez : 1. M15028 - Parascolaire au secondaire 2. _____ 3. _____	2 003.84
Total :	2 003.84

Sonia Roy

Signature du demandeur

Réservé à l'administration	
Présenté à la direction d'établissement le (date) :	14 avril 2016
Signature de la direction :	
Approuvé par le conseil d'établissement le (date) :	



**FORMULAIRE DE PRÉSENTATION POUR L'APPROBATION
D'UNE SORTIE ÉDUCATIVE AVEC FRAIS PAR LE CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**

DIRECTIVES : Ce formulaire doit être dûment rempli par la personne responsable de la sortie éducative et recevoir l'approbation du directeur d'école et du conseil d'établissement avant que puisse être amorcée l'organisation de la sortie

Présentation du projet de sortie

Nom du demandeur : Maud Robert

Titre du projet de sortie : L'éveil des sciences - Culture scientifique

☒ Mon projet a été accepté dans l'appel de projets de la Cité-école ou ☐ Mon projet est à caractère pédagogique uniquement

Lieu : Centre des sciences - Montréal

Date(s) et heure(s) (joindre le calendrier des sorties au besoin) :

26 mai 2026 / Départ 8h et retour 17h45 (transport assumé par les parents matin et soir)

Numéro de téléphone d'urgence : 819-349-5473

Description (joindre l'adresse d'un site internet ou d'un dépliant publicitaire)

Les élèves des classes d'adaptation scolaire profiteront d'une journée au Centre des sciences en participant à diverses animations, en visitant des expositions et en visionnant un documentaire sur écran IMAX.

Intention pédagogique poursuivie

Consolider les apprentissages faits en classe
Nourrir la culture scientifique chez les élèves

Clientèle et groupe(s) concerné(s)

☐ 1 ^e secondaire	gr. : _____	☐ 5 ^e secondaire	gr. : _____	☒ COM	☒ FPT1
☐ 2 ^e secondaire	gr. : _____	☐ L'Alternative		☒ CPT1	☒ FPT2-3
☐ 3 ^e secondaire	gr. : _____	☐ Classe adaptée		☒ CPT2	☐ FMS
☐ 4 ^e secondaire	gr. : _____				

Nombre d'élèves présents à cette activité : 48 élèves

Membre(s) du personnel responsable(s) de la supervision des élèves

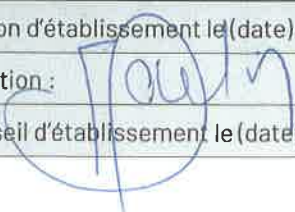
Zélia Mondo, Marie-Lou Marceau, Victor Hamel, Félix-Antoine Guay, Karine Bastonnais, Maryse St-Laurent, Dominique Tremblay, Maud Robert

Nom des accompagnateurs (bénévole, parent, etc.)

Coût du projet de sortie	
Détails des coûts	Montant
Coût du droit d'entrée par élève ou coût forfaitaire de l'activité (ex. : 12 \$ par élève ou 500 \$ pour la présentation)	1249,21\$
Estimation des coûts de transport À titre indicatif : Moins de 100 km : Autobus écolier (48 passagers)(exemple de frais pour Sherbrooke : 350 \$, Mégantic et Bromont : 800 \$) Plus de 100 km : Autocar de luxe (56 passagers)(exemple de frais pour Montréal ou Québec : 1 400 \$) Covoiturage : Frais de déplacement en vigueur applicables	1925,83\$
Frais de suppléance, s'il y a lieu (70 \$ par période par enseignant)	
Frais de préparation et autre matériel	
Autres frais (ex. : hébergement, repas, transport matériel, location, etc.) S'il y a lieu, précisez : 1. _____ 2. _____ 3. _____	
Total :	3175,04\$

Financement du projet de sortie	
Détails des coûts	Montant
Montant assumé par les élèves (aucuns frais ne peuvent être chargés aux élèves pour les activités obligatoires)	0
Montant assumé par l'appel de projets de la Cité-école	3175,04\$
Montant assumé par la Fondation Louis-St-Laurent (5 \$ par élève pour les activités obligatoires)	
Autre source de financement S'il y a lieu, précisez : 1. _____ 2. _____ 3. _____	
Total :	3175,04\$

Maud Robit
Signature du demandeur

Réservé à l'administration	
Présenté à la direction d'établissement le (date) :	7 mai 2026
Signature de la direction :	
Approuvé par le conseil d'établissement le (date) :	



**FORMULAIRE DE PRÉSENTATION POUR L'APPROBATION
D'UNE SORTIE ÉDUCATIVE AVEC FRAIS PAR LE CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**

DIRECTIVES : Ce formulaire doit être dûment rempli par la personne responsable de la sortie éducative et recevoir l'approbation du directeur d'école et du conseil d'établissement avant que puisse être amorcée l'organisation de la sortie

Présentation du projet de sortie

Nom du demandeur : *Genevieve Laguerre*

Titre du projet de sortie : *Magicien Daniel Coutu*

☒ Mon projet a été accepté dans l'appel de projets de la Cité-école ou ☐ Mon projet est à caractère pédagogique uniquement

Lieu : *Centre culturel université Sherbrooke*

Date(s) et heure(s) (joindre le calendrier des sorties au besoin) :

1^{er} juin 10h

Numéro de téléphone d'urgence : *819-345-6222*

Description (joindre l'adresse d'un site internet ou d'un dépliant publicitaire)

Spectacle scientifique magique.

Intention pédagogique poursuivie

Visite du centre culturel de Sherbrooke et vivre l'expérience d'un spectacle dans une grande salle.

Clientèle et groupe(s) concerné(s)

☐ 1 ^{re} secondaire	gr. : _____	☐ 5 ^e secondaire	gr. : _____	☐ COM	☐ FPT1
☐ 2 ^e secondaire	gr. : _____	☐ L'Alternative		☐ CPT1	☐ FPT2-3
☐ 3 ^e secondaire	gr. : _____	☒ Classe adaptée		☐ CPT2	☐ FMS
☐ 4 ^e secondaire	gr. : _____				

Nombre d'élèves présents à cette activité : *8*

Membre(s) du personnel responsable(s) de la supervision des élèves

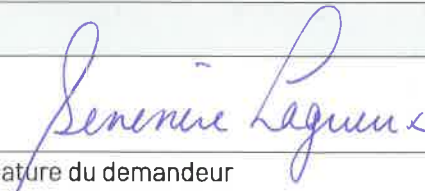
Genevieve Laguerre

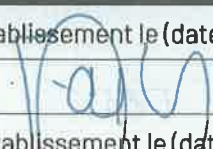
Nom des accompagnateurs (bénévole, parent, etc.)

Mélanie Gingras Tes.

Coût du projet de sortie	
Détails des coûts	Montant
Coût du droit d'entrée par élève ou coût forfaitaire de l'activité (ex. : 12 \$ par élève ou 500 \$ pour la présentation)	152
Estimation des coûts de transport À titre indicatif : Moins de 100 km : Autobus écolier (48 passagers)(exemple de frais pour Sherbrooke : 350 \$, Mégantic et Bromont : 800 \$) Plus de 100 km : Autocar de luxe (56 passagers)(exemple de frais pour Montréal ou Québec : 1 400 \$) Covoiturage : Frais de déplacement en vigueur applicables	156.22
Frais de suppléance, s'il y a lieu (70 \$ par période par enseignant)	
Frais de préparation et autre matériel	
Autres frais (ex. : hébergement, repas, transport matériel, location, etc.) S'il y a lieu, précisez : 1. _____ 2. _____ 3. _____	
Total :	308.22

Financement du projet de sortie	
Détails des coûts	Montant
Montant assumé par les élèves (aucuns frais ne peuvent être chargés aux élèves pour les activités obligatoires)	0
Montant assumé par l'appel de projets de la Cité-école	
Montant assumé par la Fondation Louis-St-Laurent (5 \$ par élève pour les activités obligatoires)	0
Autre source de financement S'il y a lieu, précisez : 1. _____ 2. _____ 3. _____	0
Total :	308.22


Signature du demandeur

Réservé à l'administration
Présenté à la direction d'établissement le (date) : 6/09/2024
Signature de la direction : 
Approuvé par le conseil d'établissement le (date) :



**FORMULAIRE DE PRÉSENTATION POUR L'APPROBATION
D'UNE SORTIE ÉDUCATIVE AVEC FRAIS PAR LE CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**

DIRECTIVES : Ce formulaire doit être dûment rempli par la personne responsable de la sortie éducative et recevoir l'approbation du directeur d'école et du conseil d'établissement avant que puisse être amorcée l'organisation de la sortie

Présentation du projet de sortie

Nom du demandeur : Zélia Mondo

Titre du projet de sortie : Dîner récompense

☐ Mon projet a été accepté dans l'appel de projets de la Cité-école ou ☒ Mon projet est à caractère pédagogique uniquement

Lieu : Restaurant à East Angus (à déterminer)

Date(s) et heure(s) (joindre le calendrier des sorties au besoin) :

Le jeudi 4 juin 2026 sur l'heure du dîner (11h55 à 13h05)

Numéro de téléphone d'urgence : 819-570-2508

Description (joindre l'adresse d'un site internet ou d'un dépliant publicitaire)

Tout au long de l'année, plusieurs élèves des classes de CPT1 et de CPT2 se sont impliqués bénévolement dans la Boutique Café de manière assidue. Nous désirons donc, Maud Robert et moi, apporter nos fidèles travailleurs manger au restaurant en guise de remerciement et d'appréciation.

Intention pédagogique poursuivie

Activité récompense

Clientèle et groupe(s) concerné(s)

☐ 1 ^e secondaire	gr. : _____	☐ 5 ^e secondaire	gr. : _____	☐ COM	☐ FPT1
☐ 2 ^e secondaire	gr. : _____	☐ L'Alternative		☒ CPT1	☐ FPT2-3
☐ 3 ^e secondaire	gr. : _____	☐ Classe adaptée		☒ CPT2	☐ FMS
☐ 4 ^e secondaire	gr. : _____				

Nombre d'élèves présents à cette activité : 8 élèves

Membre(s) du personnel responsable(s) de la supervision des élèves

Maud Robert et Zélia Mondo

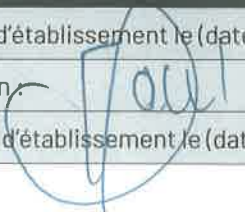
Nom des accompagnateurs (bénévole, parent, etc.)

N/A

Coût du projet de sortie	
Détails des coûts	Montant
Coût du droit d'entrée par élève ou coût forfaitaire de l'activité (ex. : 12 \$ par élève ou 500 \$ pour la présentation)	200\$
Estimation des coûts de transport À titre indicatif : Moins de 100 km : Autobus écolier (48 passagers)(exemple de frais pour Sherbrooke : 350 \$, Mégantic et Bromont : 800 \$) Plus de 100 km : Autocar de luxe (56 passagers)(exemple de frais pour Montréal ou Québec : 1 400 \$) Covoiturage : Frais de déplacement en vigueur applicables	-
Frais de suppléance, s'il y a lieu (70 \$ par période par enseignant)	-
Frais de préparation et autre matériel	-
Autres frais (ex. : hébergement, repas, transport matériel, location, etc.) S'il y a lieu, précisez : 1. Diner au restaurant 2. _____ 3. _____	200\$ (environ 20\$ par personne)
Total :	+/- 200\$

Financement du projet de sortie	
Détails des coûts	Montant
Montant assumé par les élèves (aucuns frais ne peuvent être chargés aux élèves pour les activités obligatoires)	0\$
Montant assumé par l'appel de projets de la Cité-école	0\$
Montant assumé par la Fondation Louis-St-Laurent (5 \$ par élève pour les activités obligatoires)	0\$
Autre source de financement S'il y a lieu, précisez : 1. Boutique Café 2. _____ 3. _____	200 \$
Total :	+/- 200\$


 Signature du demandeur

Réservé à l'administration
Présenté à la direction d'établissement le (date) : 16/04/2026
Signature de la direction : 
Approuvé par le conseil d'établissement le (date) :



**FORMULAIRE DE PRÉSENTATION POUR L'APPROBATION
D'UNE SORTIE ÉDUCATIVE AVEC FRAIS PAR LE CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**

DIRECTIVES : Ce formulaire doit être dûment rempli par la personne responsable de la sortie éducative et recevoir l'approbation du directeur d'école et du conseil d'établissement avant que puisse être amorcée l'organisation de la sortie

Présentation du projet de sortie

Nom du demandeur : *Geneviève Lagucux*

Titre du projet de sortie : *Sortie au chalet de l'enseignant C*

☐ Mon projet a été accepté dans l'appel de projets de la Cité-école ou ☒ Mon projet est à caractère pédagogique uniquement

Lieu : *Dudswell*

Date(s) et heure(s) (joindre le calendrier des sorties au besoin) :

9 juin 10h40 à 15h30

Numéro de téléphone d'urgence : *819-345-6222*

Description (joindre l'adresse d'un site internet ou d'un dépliant publicitaire)

Activités diverses (marche, poches, jeux libres, dîner collectif...).

Intention pédagogique poursuivie

Récompenser le travail fait tout au long de l'année et souligner les vacances.

Clientèle et groupe(s) concerné(s)

☐ 1 ^{re} secondaire	gr. : _____	☐ 5 ^e secondaire	gr. : _____	☐ COM	☐ FPT1
☐ 2 ^e secondaire	gr. : _____	☐ L'Alternative		☐ CPT1	☐ FPT2-3
☐ 3 ^e secondaire	gr. : _____	☒ Classe adaptée		☐ CPT2	☐ FMS
☐ 4 ^e secondaire	gr. : _____				

Nombre d'élèves présents à cette activité : _____

Membre(s) du personnel responsable(s) de la supervision des élèves

Geneviève Lagucux

Nom des accompagnateurs (bénévole, parent, etc.)

Mélanie Gingras

Coût du projet de sortie	
Détails des coûts	Montant
Coût du droit d'entrée par élève ou coût forfaitaire de l'activité (ex. : 12 \$ par élève ou 500 \$ pour la présentation)	0
Estimation des coûts de transport À titre indicatif : Moins de 100 km : Autobus écolier (48 passagers)(exemple de frais pour Sherbrooke : 350 \$, Mégantic et Bromont : 800 \$) Plus de 100 km : Autocar de luxe (56 passagers)(exemple de frais pour Montréal ou Québec : 1 400 \$) Covoiturage : Frais de déplacement en vigueur applicables	44
Frais de suppléance, s'il y a lieu (70 \$ par période par enseignant)	
Frais de préparation et autre matériel	
Autres frais (ex. : hébergement, repas, transport matériel, location, etc.) S'il y a lieu, précisez : 1. <u>Repas</u> 2. <u>collations</u> 3. _____	200
Total :	244 \$

Financement du projet de sortie	
Détails des coûts	Montant
Montant assumé par les élèves (aucuns frais ne peuvent être chargés aux élèves pour les activités obligatoires)	0
Montant assumé par l'appel de projets de la Cité-école	0
Montant assumé par la Fondation Louis-St-Laurent (5 \$ par élève pour les activités obligatoires)	0
Autre source de financement S'il y a lieu, précisez : 1. <u>Budget classe</u> 2. _____ 3. _____	
Total :	244 \$

Suzanne Laguerre
Signature du demandeur

Réservé à l'administration
Présenté à la direction d'établissement le (date) : <u>16/04/2025</u>
Signature de la direction : <u>[Signature]</u>
Approuvé par le conseil d'établissement le (date) : _____



**FORMULAIRE DE PRÉSENTATION POUR L'APPROBATION
D'UNE SORTIE ÉDUCATIVE AVEC FRAIS PAR LE CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**

DIRECTIVES : Ce formulaire doit être dûment rempli par la personne responsable de la sortie éducative et recevoir l'approbation du directeur d'école et du conseil d'établissement avant que puisse être amorcée l'organisation de la sortie

Présentation du projet de sortie

Nom du demandeur : Vincent Héraud

Titre du projet de sortie : Voyage de fin d'année - Laser Game + Bootcamp

☐ Mon projet a été accepté dans l'appel de projets de la Cité-école ou ☐ Mon projet est à caractère pédagogique uniquement

Lieu : Sherbrooke et North Hatley

Date(s) et heure(s) (joindre le calendrier des sorties au besoin) :

Lundi 22 juin 2026 Départ 8 h Retour prévu pour 15 h 30.

Numéro de téléphone d'urgence : (819) 822-2888 + (819) 571-8533

Description (joindre l'adresse d'un site internet ou d'un dépliant publicitaire)

Dernière journée scolaire de l'année. Les jeunes ont décidé d'aller s'amuser en ville au jeu de laser et de bootcamp. Une belle façon de terminer l'année en beauté!
www.lasergame-evolution.ca/centre-sherbrooke/ et <https://basebootcamp.ca/>

Intention pédagogique poursuivie

Permettre aux professeurs et membres du personnel de vivre une journée inoubliable avec leurs élèves pour la dernière journée de classe. Créer des liens avec certains qu'on a pas la chance de cotoyer souvent.

Clientèle et groupe(s) concerné(s)

☐ 1 ^{re} secondaire	gr. : _____	☐ 5 ^e secondaire	gr. : _____	☐ COM	☐ FPT1
☐ 2 ^e secondaire	gr. : _____	☐ L'Alternative		☐ CPT1	☐ FPT2-3
☐ 3 ^e secondaire	gr. : _____	☐ Classe adaptée		☐ CPT2	☐ FMS
☐ 4 ^e secondaire	gr. : _____				

Nombre d'élèves présents à cette activité : 30 élèves

Membre(s) du personnel responsable(s) de la supervision des élèves

Marilou Marceau + 1 membre du personnel à déterminer

Nom des accompagnateurs (bénévole, parent, etc.)

Aucun

Coût du projet de sortie	
Détails des coûts	Montant
Coût du droit d'entrée par élève ou coût forfaitaire de l'activité (ex. : 12 \$ par élève ou 500 \$ pour la présentation)	54\$ par élève
Estimation des coûts de transport À titre indicatif : Moins de 100 km : Autobus écolier (48 passagers)(exemple de frais pour Sherbrooke : 350 \$, Mégantic et Bromont : 800 \$) Plus de 100 km : Autocar de luxe (56 passagers)(exemple de frais pour Montréal ou Québec : 1400 \$) Covoiturage : Frais de déplacement en vigueur applicables	1 autobus 684,10\$ taxes incluses autobus scolaire
Frais de suppléance, s'il y a lieu (70 \$ par période par enseignant)	
Frais de préparation et autre matériel	
Autres frais (ex. : hébergement, repas, transport matériel, location, etc.) S'il y a lieu, précisez : 1. Repas aux frais des étudiants 2. _____ 3. _____	
Total :	2300,10\$

Financement du projet de sortie	
Détails des coûts	Montant
Montant assumé par les élèves (aucuns frais ne peuvent être chargés aux élèves pour les activités obligatoires)	40 \$
Montant assumé par l'appel de projets de la Cité-école	0 \$
Montant assumé par la Fondation Louis-St-Laurent (5 \$ par élève pour les activités obligatoires)	0 \$
Autre source de financement S'il y a lieu, précisez : 1. Mesures 15028 2. _____ 3. _____	1100,10\$
Total :	2300,10\$

Vincent Héraud
Signature du demandeur

Réservé à l'administration
Présenté à la direction d'établissement le (date): 2026-04-28
Signature de la direction : <u>acturgen</u>
Approuvé par le conseil d'établissement le (date):



**FORMULAIRE DE PRÉSENTATION POUR L'APPROBATION
D'UNE SORTIE ÉDUCATIVE AVEC FRAIS PAR LE CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**

DIRECTIVES : Ce formulaire doit être dûment rempli par la personne responsable de la sortie éducative et recevoir l'approbation du directeur d'école et du conseil d'établissement avant que puisse être amorcée l'organisation de la sortie

Présentation du projet de sortie

Nom du demandeur : Vincent Héraud

Titre du projet de sortie : Voyage de fin d'année - Quartier Dix30

☐ Mon projet a été accepté dans l'appel de projets de la Cité-école ou ☐ Mon projet est à caractère pédagogique uniquement

Lieu : Quartier Dix30 - Brossard

Date(s) et heure(s) (joindre le calendrier des sorties au besoin) :

Lundi 22 juin 2026 : Départ de la Poly à 8 h30. Retour prévu à 19 h

Numéro de téléphone d'urgence : (450) 926-1030

Description (joindre l'adresse d'un site internet ou d'un dépliant publicitaire)

Dernière journée scolaire de l'année. Les jeunes ont décidé d'aller magasiner au quartier Dix30. Une belle occasion de terminer l'année en beauté.
<https://www.quartierdix30.com/>

Intention pédagogique poursuivie

Permettre aux professeurs et membres du personnel de vivre une journée inoubliable avec leurs élèves pour la dernière journée de classe. Créer des liens avec certains qu'on a pas la chance de cotoyer souvent.

Clientèle et groupe(s) concerné(s)

☒ 1 ^{re} secondaire	gr. : _____	☒ 5 ^e secondaire	gr. : _____	☒ COM	☒ FPT1
☒ 2 ^e secondaire	gr. : _____	☒ L'Alternative		☒ CPT1	☒ FPT2-3
☒ 3 ^e secondaire	gr. : _____	☒ Classe adaptée		☒ CPT2	☒ FMS
☒ 4 ^e secondaire	gr. : _____				

Nombre d'élèves présents à cette activité : 40 élèves

Membre(s) du personnel responsable(s) de la supervision des élèves

2 membres du personnel à déterminer.

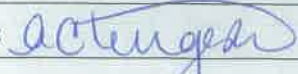
Nom des accompagnateurs (bénévole, parent, etc.)

Aucun

Coût du projet de sortie	
Détails des coûts	Montant
Coût du droit d'entrée par élève ou coût forfaitaire de l'activité (ex. : 12 \$ par élève ou 500 \$ pour la présentation)	Aucun
Estimation des coûts de transport À titre indicatif : Moins de 100 km : Autobus écolier (48 passagers) (exemple de frais pour Sherbrooke : 350 \$, Mégantic et Bromont : 800 \$) Plus de 100 km : Autocar de luxe (56 passagers) (exemple de frais pour Montréal ou Québec : 1 400 \$) Covoiturage : Frais de déplacement en vigueur applicables	1 autobus 48 passagers 1617,01\$ taxes incluses
Frais de suppléance, s'il y a lieu (70 \$ par période par enseignant)	
Frais de préparation et autre matériel	
Autres frais (ex. : hébergement, repas, transport matériel, location, etc.) S'il y a lieu, précisez : 1. Repas aux frais des étudiants 2. _____ 3. _____	
Total :	1617,01 \$

Financement du projet de sortie	
Détails des coûts	Montant
Montant assumé par les élèves (aucuns frais ne peuvent être chargés aux élèves pour les activités obligatoires)	25 \$
Montant assumé par l'appel de projets de la Cité-école	0 \$
Montant assumé par la Fondation Louis-St-Laurent (5 \$ par élève pour les activités obligatoires)	0 \$
Autre source de financement S'il y a lieu, précisez : 1. Mesures 15028 2. _____ 3. _____	467,01\$
Total :	1617,01\$

Vincent Héraud
Signature du demandeur

Réservé à l'administration
Présenté à la direction d'établissement le (date) : 2026-04-28
Signature de la direction : 
Approuvé par le conseil d'établissement le (date) :



**FORMULAIRE DE PRÉSENTATION POUR L'APPROBATION
D'UNE SORTIE ÉDUCATIVE AVEC FRAIS PAR LE CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**

DIRECTIVES : Ce formulaire doit être dûment rempli par la personne responsable de la sortie éducative et recevoir l'approbation du directeur d'école et du conseil d'établissement avant que puisse être amorcée l'organisation de la sortie

Présentation du projet de sortie

Nom du demandeur : Vincent Héraud

Titre du projet de sortie : Voyage de fin d'année - Valcartier

☐ Mon projet a été accepté dans l'appel de projets de la Cité-école ou ☐ Mon projet est à caractère pédagogique uniquement

Lieu : Village Vacances Valcartier

Date(s) et heure(s) (joindre le calendrier des sorties au besoin) :

Lundi 22 juin 2026 Départ de la Poly à 7h Retour prévu pour 20 h

Numéro de téléphone d'urgence : (418) 844-2200

Description (joindre l'adresse d'un site internet ou d'un dépliant publicitaire)

Dernière journée scolaire de l'année. Les jeunes ont décidé d'aller s'amuser à la Valcartier dans les glissades d'eau. Une belle occasion de terminer l'année en beauté.
<http://www.valcartier.com/fr/>

Intention pédagogique poursuivie

Permettre aux professeurs et membres du personnel de vivre une journée inoubliable avec leurs élèves pour la dernière journée de classe. Créer des liens avec certains qu'on a pas la chance de cotoyer souvent.

Clientèle et groupe(s) concerné(s)

☒ 1 ^{re} secondaire	gr. : _____	☐ 5 ^e secondaire	gr. : _____	☐ COM	☐ FPT1
☐ 2 ^e secondaire	gr. : _____	☐ L'Alternative		☐ CPT1	☐ FPT2-3
☐ 3 ^e secondaire	gr. : _____	☐ Classe adaptée		☐ CPT2	☐ FMS
☐ 4 ^e secondaire	gr. : _____				

Nombre d'élèves présents à cette activité : 108 élèves

Membre(s) du personnel responsable(s) de la supervision des élèves

Michel Aubin
Isabelle Cournoyer
Benoît Marquis + 1 membre du personnel à déterminer

Nom des accompagnateurs (bénévole, parent, etc.)

Aucun

Coût du projet de sortie	
Détails des coûts	Montant
Coût du droit d'entrée par élève ou coût forfaitaire de l'activité (ex. : 12 \$ par élève ou 500 \$ pour la présentation)	32,18 taxes inc.
Estimation des coûts de transport À titre indicatif : Moins de 100 km : Autobus écolier (48 passagers) (exemple de frais pour Sherbrooke : 350 \$, Mégantic et Bromont : 800 \$) Plus de 100 km : Autocar de luxe (56 passagers) (exemple de frais pour Montréal ou Québec : 1 400 \$) Covoiturage : Frais de déplacement en vigueur applicables	2 autobus 56 passagers 5518,80\$ taxes incluses
Frais de suppléance, s'il y a lieu (70 \$ par période par enseignant)	N/A
Frais de préparation et autre matériel	N/A
Autres frais (ex. : hébergement, repas, transport matériel, location, etc.) S'il y a lieu, précisez : 1. Gratuit pour les accompagnateurs 2. Repas aux frais des étudiants 3.	
Total :	8994,24 \$

Financement du projet de sortie	
Détails des coûts	Montant
Montant assumé par les élèves (aucuns frais ne peuvent être chargés aux élèves pour les activités obligatoires)	40 \$
Montant assumé par l'appel de projets de la Cité-école	0 \$
Montant assumé par la Fondation Louis-St-Laurent (5 \$ par élève pour les activités obligatoires)	0 \$
Autre source de financement S'il y a lieu, précisez : 1. Mesures 15028 2. 3.	4674,24 \$ taxes incluses
Total :	8994,24 \$

Vincent Héraud
Signature du demandeur

Réservé à l'administration
Présenté à la direction d'établissement le (date) : 2026-04-28
Signature de la direction : 
Approuvé par le conseil d'établissement le (date) :



**FORMULAIRE DE PRÉSENTATION POUR L'APPROBATION
D'UNE SORTIE ÉDUCATIVE AVEC FRAIS PAR LE CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**

DIRECTIVES : Ce formulaire doit être dûment rempli par la personne responsable de la sortie éducative et recevoir l'approbation du directeur d'école et du conseil d'établissement avant que puisse être amorcée l'organisation de la sortie

Présentation du projet de sortie

Nom du demandeur : Vincent Héraud

Titre du projet de sortie : Voyage de fin d'année - La Ronde

☐ Mon projet a été accepté dans l'appel de projets de la Cité-école ou ☐ Mon projet est à caractère pédagogique uniquement

Lieu : La Ronde

Date(s) et heure(s) (joindre le calendrier des sorties au besoin) :

Lundi 22 juin 2026 Départ de la Poly: 8 h 30 Retour prévu à 21 h

Numéro de téléphone d'urgence : 514-397-2000

Description (joindre l'adresse d'un site internet ou d'un dépliant publicitaire)

Dernière journée scolaire de l'année. Les jeunes ont décidé d'aller s'amuser à la Ronde. Une belle occasion de terminer l'année en beauté. <https://www.laronde.com/larondefr>

Intention pédagogique poursuivie

Permettre aux professeurs et membres du personnel de vivre une journée inoubliable avec leurs élèves pour la dernière journée de classe. Créer des liens avec certains qu'on a pas la chance de côtoyer souvent.

Clientèle et groupe(s) concerné(s)

☐ 1 ^{re} secondaire	gr. : _____	☐ 5 ^e secondaire	gr. : _____	☐ COM	☐ FPT1
☐ 2 ^e secondaire	gr. : _____	☐ L'Alternative		☐ CPT1	☐ FPT2-3
☐ 3 ^e secondaire	gr. : _____	☐ Classe adaptée		☐ CPT2	☐ FMS
☐ 4 ^e secondaire	gr. : _____				

Nombre d'élèves présents à cette activité : 108

Membre(s) du personnel responsable(s) de la supervision des élèves

Gabriel Chiasson
Antoine Hallée

Josselin Biron
Alexis Roman

Nom des accompagnateurs (bénévole, parent, etc.)

Aucun

Coût du projet de sortie	
Détails des coûts	Montant
Coût du droit d'entrée par élève ou coût forfaitaire de l'activité (ex. : 12 \$ par élève ou 500 \$ pour la présentation)	37,99 taxes inc.
Estimation des coûts de transport À titre indicatif : Moins de 100 km : Autobus écolier (48 passagers)(exemple de frais pour Sherbrooke : 350 \$, Mégantic et Bromont : 800 \$) Plus de 100 km : Autocar de luxe (56 passagers)(exemple de frais pour Montréal ou Québec : 1 400 \$) Covoiturage : Frais de déplacement en vigueur applicables	2 autobus 56 places 4369,05\$ taxes incluses
Frais de suppléance, s'il y a lieu (70 \$ par période par enseignant)	N/A
Frais de préparation et autre matériel	N/A
Autres frais (ex. : hébergement, repas, transport matériel, location, etc.) S'il y a lieu, précisez : 1. 4 entrées pour professeurs 2. Repas aux frais des étudiants 3.	151,96\$ taxes incluses
Total :	8 623,93 \$

Financement du projet de sortie	
Détails des coûts	Montant
Montant assumé par les élèves (aucuns frais ne peuvent être chargés aux élèves pour les activités obligatoires)	40 \$ / élève
Montant assumé par l'appel de projets de la Cité-école	0 \$
Montant assumé par la Fondation Louis-St-Laurent (5 \$ par élève pour les activités obligatoires)	0 \$
Autre source de financement S'il y a lieu, précisez : 1. Mesures 15028 2. 3.	4303,93\$ taxes incluses
Total :	8623,93\$

Vincent Héraud
Signature du demandeur

Réservé à l'administration
Présenté à la direction d'établissement le (date) : 2026-04-28
Signature de la direction : 
Approuvé par le conseil d'établissement le (date) :